

# “班车预约乘坐系统” 使用指南

## 一、目的

“班车预约乘坐系统”推出是为提高后勤精细化管理水平，减少班车运力浪费，尽可能满足教职工乘坐班车的多种选择。

## 二、使用对象

“班车预约乘坐系统”面向学校教职工，包括事业编制、雇员制、离退休人员、长期外聘人员。因疫情期间校园封闭管理，系统目前暂不对各类学生开放。

## 三、个人微信端系统使用指南

“班车预约乘坐系统”基于我校“智慧南工”平台，可在个人微信端、“i南工”APP端(应用中心-班车乘坐预约)、PC端(“智慧南工”-网上办事大厅-班车预约)及企业微信端使用。考虑到使用便捷性，推荐使用个人微信端。

### 1. 通过个人微信扫二维码绑定“i南工”企业账号



微信扫描二维码  
关注“i南工”微信企业号



1、登录“统一身份认证”



2、输入手机号绑定微信

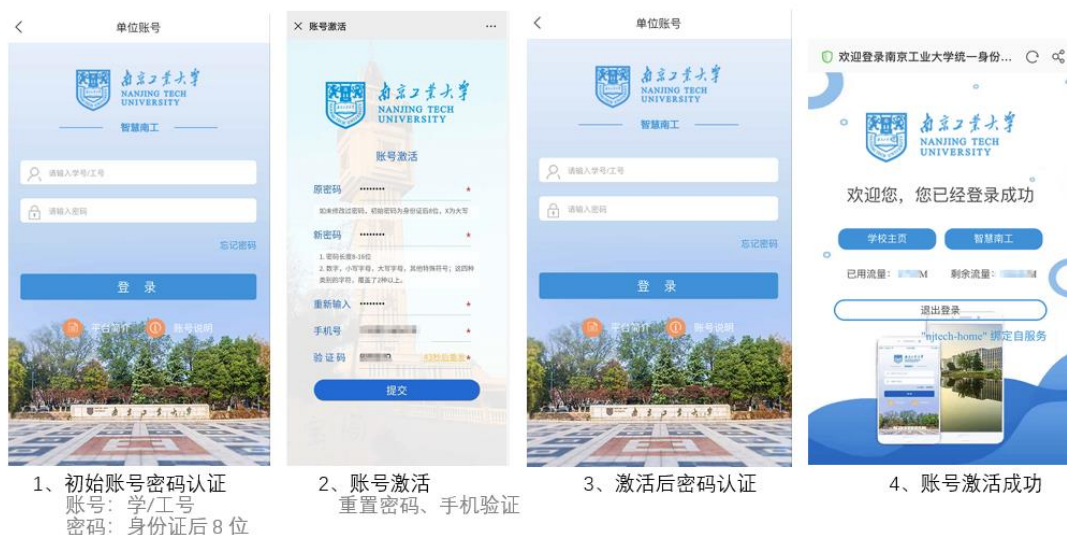


3、识别二维码加入企业微信

2. 绑定成功后，可在微信通讯录“i南工”企业号中看到“班车乘坐预约”菜单，点击即可进入系统。



注：未激活“智慧南工”的用户，可以在PC或者移动端的浏览器登录 *i.njtech.edu.cn* 输入初始账号密码进行账号激活，激活时需要修改密码并进行手机验证码验证。



注：已激活用户可以跳过此步骤。

### 3. 班车乘坐预约

(1) 次日预约（往江浦方向、往市区方向）

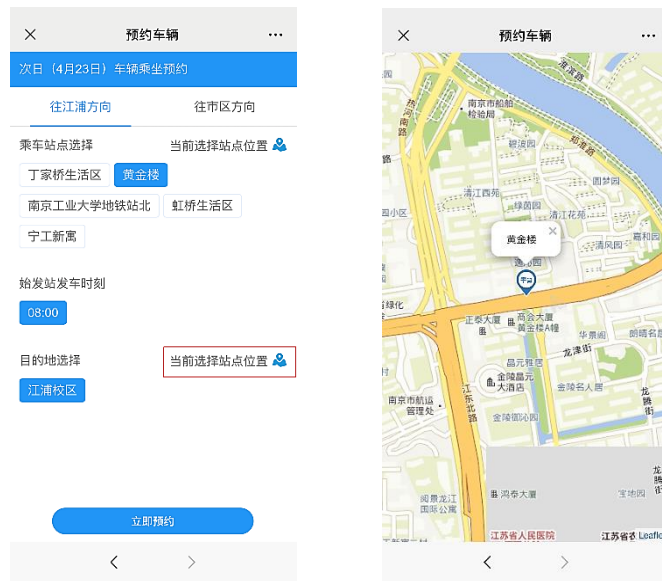
乘客根据第二天行程安排选择乘坐方向、乘车站点、发车时刻、目的地。系统将在当天预约截止（每日 17 时）后根据预约数据生成次日班车行车线路，并通过微信（“i 南工”消息中心）向预约乘客发送通知。



超过预约时间（每日 17 时），系统将整理预约数据，分配车次，因此不再接受次日预约。次日 0 时系统重新开放。一些车次根据需限制预约人数，预约满员即停止预约。



各站点位置可通过“当前选择站点位置”查询。



## (2) 当日预约（往江浦方向、往市区方向）

未提前一日预约的乘客，可在乘车当日发车时刻之前预约系统已确定的车次（前一日确定的线路中不经过的站点无法预约），并即刻收到系统发送的乘车信息。

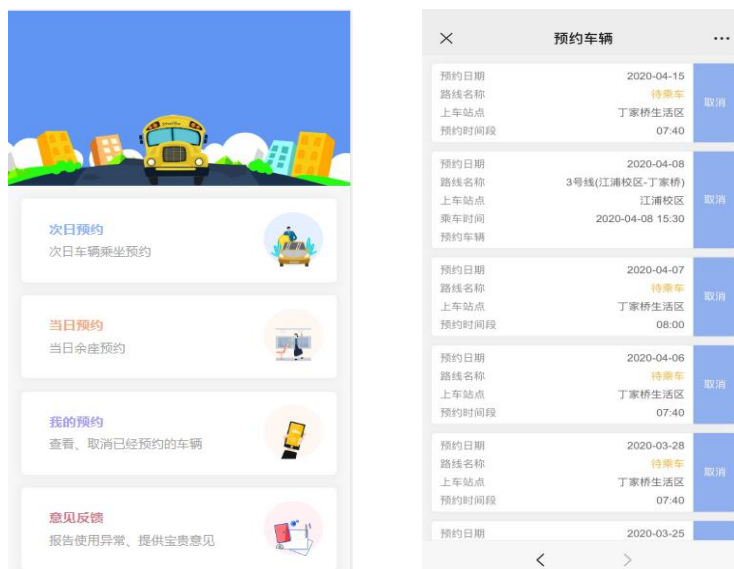
### 4. 扫码乘车

乘客根据系统发送的消息选择相对应的车辆。乘车前，乘客核对车辆前方的线路牌和编号牌，确认无误后使用微信扫车辆前门的乘车二维码，并主动向驾驶员出示“欢迎乘车”页面。提示错误的乘客不得乘车，请根据系统提示进行处理。



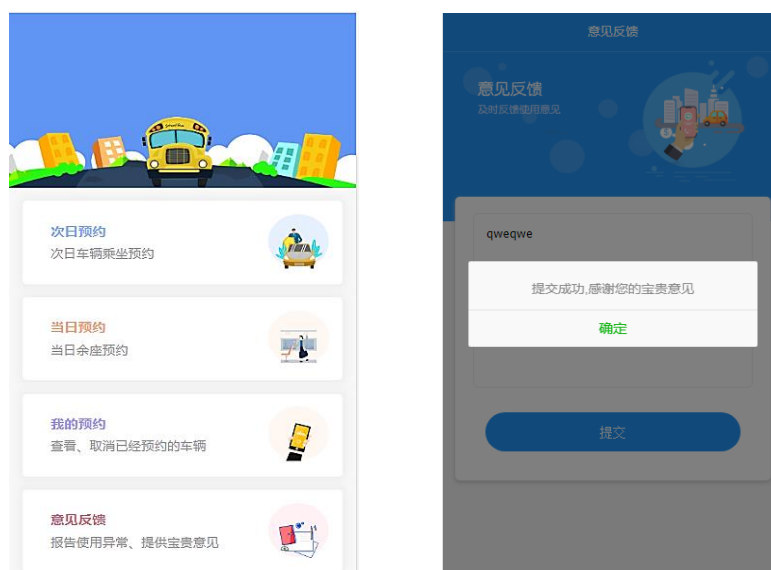
## 5. 我的预约

乘客可在“我的预约”中查看当前及历史乘车情况。如乘车计划发生变化，请及时取消预约，以免系统预留了线路和座位，造成运力浪费。如多次爽约，系统将取消乘车资格。



## 6. 意见反馈

系统尚处在试运行阶段，乘客在使用过程中出现问题，或对于班车运行有任何建议和意见，都可以在系统中留言，我们非常在意您的宝贵意见。



## 四、需要注意的问题

1. 班车线路的确定是基于前一日乘客预约数据，如没有人预约的站点，次日车辆将不经过，当日预约和临时乘车也将无法选择此站点为目的地。

2. 未预约的乘客如临时有乘车需求，可直接扫码上车，系统提示通过即可上车；如系统提示错误，说明该车次将不经过您的目的地站点或已满员，请选择其他车次。因此，**强烈建议所有乘客使用预约乘车（次日预约、当日预约）作为主要乘车方式，临时扫码乘车仅作为应急补充方式。**



3. 一些站点，同一时间会有多趟车次经过，乘客可根据系统发送的消息，按实际情况选择乘坐其中任意一趟。

4. 系统限制每人每日同一方向车次只能预约乘坐一次。

5. 对于预约人数较少的必经站点之外的站点（如大桥南路、集庆门大街站等），为减少浪费，可能会临时调整为小型车辆接送，我们将会提前通知预约人。

6. 通过班车接驳、换乘的乘客，接驳车和换乘车均需扫码验证。

7. 乘客上车扫码，需主动向驾驶员出示系统“欢迎乘车”界面。如收到错误提示，不得乘车。请**尊重规则、尊重驾驶员**。如有弄虚作假，蒙混过关，胡搅蛮缠，强行乘车的行为，将取消乘车资格，并通报所在单位。

后勤保障处（后勤服务集团）

2020. 4. 20